

Al Comune di Rossana

OGGETTO: COMUNICAZIONE FINE LAVORI e richiesta svincolo deposito cauzionale prestato per opere comportanti la manomissione di suolo comunale.

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____,
nato/a a _____ il _____
c.f. _____
residente in _____, via _____
titolare dell'autorizzazione n. _____
ottenuta per poter effettuare la manomissione di suolo comunale in
Via _____

COMUNICA

che i lavori di cui sopra sono terminati in data _____

RICHIEDE

il sopralluogo dell'Ufficio Tecnico Comunale al fine di verificare la regolare esecuzione del ripristino della pavimentazione per poter ottenere lo svincolo del deposito cauzionale prestato. Richiede altresì che il deposito cauzionale prestato venga restituito con le seguenti modalità:

_ Bonifico bancario: IBAN _____

_ Altro _____

Cordiali saluti.

Data.....

Firma

N.B. : la presente comunicazione deve essere inoltrata, nel caso di manomissione di pavimentazioni bituminose od in porfido, solamente a **ripristino definitivo** realizzato, da effettuarsi non prima di mesi 3 e non dopo mesi 6 dalla data del primo ripristino provvisorio (art. 6 regolamento).