

**COMUNE DI ROSSANA**  
**PROVINCIA DI CUNEO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE N.24**

**OGGETTO:**

**NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE. PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemilaventiquattro addì quindici del mese di aprile alle ore ventidue e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DEGIOVANNI Giuliano - Sindaco	Sì
2. BARBERO Manuele - Assessore	Sì
3. BARBERIS Andrea - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale PARA DR.SSA MONICA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. DEGIOVANNI Giuliano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il D. Lgs. n. 150/2009 recante “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” ha apportato rilevanti novità anche in materia di misurazione e valutazione del personale dipendente;
- il D. Lgs n. 74/2017 recante “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 in attuazione dell’art. 17 co. 1 lett. r) della Legge 07.08.2015 n. 124, intervenendo, in particolare, sugli art. 16 (Principi generali, misurazione e valutazione della performance) e 31 (Merito e premi) del D. Lgs. 150/2009, ha introdotto nuove norme in tema di valutazione della performance dei dipendenti pubblici;
- il CCNL Funzioni Locali 2019-2021 efficace a far data dal 16.11.2022, all’art. 5 conferma le materie oggetto di “confronto” con le OO.SS. comprendendo “i criteri generali dei sistemi di valutazione della performance”;

Ritenuto di dover procedere ad un aggiornamento del sistema di valutazione delle performance alla luce delle recenti innovazioni normative;

Visto il Documento di definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance così come elaborato e le schede ad esso allegate;

Dato atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 4 (informazione) e 5 (confronto) si è provveduto ad inoltrare la documentazione suddetta, con nota prot. n. 1376 del 04.04.2024 alle Organizzazioni Sindacali, a titolo di informazione preventiva finalizzata ad un confronto sui criteri generali dei sistemi di valutazione della performance;

Preso atto che entro i 5 giorni dall’informazione nessuna richiesta è pervenuta dai soggetti interpellati per cui è possibile procedere all’approvazione della nuova metodologia di valutazione che sarà applicata dal corrente anno 2024;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi sotto il profilo della regolarità tecnica dal Segretario Comunale e sotto quello della regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 come sostituito dall’art. 3, comma 2, lettera b) del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito in Legge n. 213 del 07.12.2012;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL Funzioni locali 16 Novembre 2022;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

## *DELIBERA*

1. Di approvare la nuova metodologia di misurazione e valutazione della performance costituita dalla sottoelencata documentazione, allegata alla presente:
  - Documento di definizione del sistema di misurazione e valutazione della performance
  - Allegati:
    - Scheda di valutazione per i Responsabili apicali;
    - Scheda di valutazione per il personale dipendente;
    - Scheda di valutazione del Segretario Comunale.
2. Di dare atto che il presente sistema valutativo troverà applicazione dal corrente anno 2024;
3. Di trasmettere copia della presente al personale dipendente, alle Organizzazioni Sindacali ed alle RSU.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.to: DEGIOVANNI Giuliano

Il Segretario Comunale  
F.to: PARA DR.SSA MONICA

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Il Responsabile</b>	<b>Firma</b>
<b>Regolarità Contabile</b>	<b>Favorevole</b>	<b>28/03/2024</b>	<b>F.to:Peyracchia Mirco</b>	
<b>Regolarità Tecnica</b>	<b>Favorevole</b>	<b>28/03/2024</b>	<b>F.to:Monica dott.ssa PARA</b>	

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Pub. N° \_160\_

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27-apr-2024 al 12-mag-2024 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Rossana, li 27-apr-2024

Il Segretario Comunale  
F.to: PARA DR.SSA MONICA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Rossana, li 27-apr-2024

Il Segretario Comunale  
F.to: PARA DR.SSA MONICA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li,27-apr-2024

Il Segretario Comunale  
PARA DR.SSA MONICA

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 07/05/2024**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale  
F.to: PARA DR.SSA MONICA